

BIJLAGE I bij CO 1386/2017

1. De formulieren voor de aanvraag van de kinderbijslag

FORMULIER		AANWIJZINGEN
1.1	<p>De <u>aanvraag</u> om kinderbijslag</p> <p>Alle beroeps-categorieën (werknemers, ambtenaren en zelfstandigen)</p> <p>Mod. AA</p>	<p><u>Omschrijving van een aanvraagformulier</u></p> <p>Formulier om het recht op de basisbijslag aan te vragen naar aanleiding van het ontstaan van een volledig nieuw recht op kinderbijslag (AKBW) of in de gewaarborgde gezinsbijslag.</p> <p><u>Wat is een aanvraag om kinderbijslag?</u></p> <p>Gelet op de definitie van artikel 1, punt 14 van de bestuursovereenkomst¹ van de aanvraag, is het formulier geen verplichting voor gezinnen die in België gedomicilieerd zijn.</p> <p>De rechthebbende hoeft bijgevolg <u>geen aanvraag</u> in te dienen bij een kinderbijslagfonds:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wanneer het kinderbijslagfonds op de hoogte is gebracht van een eerste geboorte in het gezin van de werknemer, de overkomst uit een ander Belgisch of buitenlands kinderbijslagregime, van de eerste activiteit als werknemer. Een elektronisch (gezins- of geboorte)attest met een digitale stempel geldt eveneens als een aanvraag; • naar aanleiding van een wijziging van de gezinssituatie of socio-professionele situatie in een in het Kadaster geïntegreerd dossier²; • in geval van een verandering van kinderbijslagfonds (wijziging van de bevoegdheid als gevolg van een tewerkstelling bij een andere werkgever/aansluiting als zelfstandige)³;
		<ul style="list-style-type: none"> • in geval van een verandering van kinderbijslagfonds (wijziging van de bevoegdheid als gevolg van een verandering van het voorrangrecht³).

¹ Immers, conform artikel 1, punt 14 van de bestuursovereenkomst wordt de aanvraag om kinderbijslag gedefinieerd als: “*elke niet noodzakelijk vormgebonden vraag, op elke mogelijke drager, uitgaande van de sociaal verzekerde waaruit al dan niet expliciet de wil blijkt om de gezinsbijslag te ontvangen. Daarnaast wordt elke informatie omtrent de sociaal verzekerde die door een sociale organisatie of een andere betalingsinstelling aan FAMIFED wordt bezorgd als een aanvraag geïnitieerd*”.

² De rechthebbende, de bijslagtrekkende en de kinderen, alsook potentiële gerechtigden (vierde actoren).

³ Tussen kinderbijslaginstellingen evenalstussen afdelingen van dezelfde instelling wordt informatie doorgegeven via "het brevet van rechthebbende".

		<p>Voor gezinnen verblijvend in het buitenland stuurt het kinderbijslagfonds het formulier automatisch aan de ouder of aan een andere opvoeder, indien het fonds in kennis werd gesteld van een tewerkstelling in België (een Engelstalig⁴ formulier om de kinderbijslag aan te vragen is beschikbaar).</p> <p>Het indienen van het formulier bij een kinderbijslagfonds is tegelijk een aanvraag om de provisionele betalingen als voorschot te verkrijgen Voor de aanvraag om gewaarborgde gezinsbijslag (kraamgeld) moet wel telkens een aanvraagformulier worden ingevuld.</p> <p><u>Aanpassingen aan het formulier</u></p> <p>Het formulier werd aangepast aan de AKBW (1 juli 2014). Het formulier werd in 2016 aangepast in functie van de naleving van de Only Once-wet.</p>
1.2	<p>De aanvraag om wezenbijslag (Mod. B)</p> <p>Alle beroepscategoriën (werknemers, ambtenaren en zelfstandigen)</p>	<p><u>Omschrijving van het formulier</u></p> <p>Formulier om het recht op de (gewone⁵/verhoogde⁶) wezenbijslag aan te vragen naar aanleiding van het overlijden in België of in het buitenland van een(mee)ouder/(gewone) adoptant(e) of een adoptant(e) ten volle. Het formulier is aangepast voor de aanvraag hoofdens een andere rechthebbende dan de overleden ouder of de langstlevende ouder (cf. MO 602 van 12 maart 2008 – regeling van kracht vanaf 1 oktober 2007).</p> <p><u>Wat is een aanvraag om wezenbijslag?</u></p> <p>Gelet op de definitie van artikel 1, punt 14 van de bestuursovereenkomst is het formulier geen verplichting voor gezinnen die in België gedomicilieerd zijn. Informatie over het overlijden en de</p>

⁴ Volgens de EER-regeling mag elke inwoner van een lidstaat zijn eigen taal gebruiken.

⁵ Het recht op gewone wezenbijslag bestaat als de overlevende ouder/adoptant(e) hertrouwd is of een feitelijk gezin vormt, tenzij het weeskind verlaten is.

⁶ Het recht op verhoogde wezenbijslag bestaat als beide ouders (adoptanten) zijn overleden, de overlevende ouder niet hertrouwd is en geen feitelijk gezin vormt, het kind in de zin van de ministeriële omzendbrief MO 393 door de overlevende ouder is verlaten, de hertrouwde of feitelijk samenwonende ouder alleen woont. (aangetoond met een officieel attest uit het Rijksregister, of van bevolkings- of politiediensten).

		<p>afstamming die in België zijn geregistreerd, worden online aangevraagd bij het Rijksregister of bij de gemeente waar de geboorteakte (met de inschrijvingen in de rand⁷) werd opgesteld⁸. Wijzigingen in de afstamming (erkenning, ontkenning of adoptie) zijn genoteerd in de rand van de akte. Een elektronisch attest met een digitale stempel geldt eveneens als een aanvraag (bv. overlijdensattest van de ouder).</p> <p><u>Aanpassingen aan het formulier</u> Het formulier werd aangepast aan de AKBW (1 juli 2014). Het formulier werd in 2016 aangepast in functie van de naleving van de Only Once-wet.</p>
1.3	<p>De aanvraag om kraamgeld (Mod. E) of adoptiepremie (Eter) Alle beroeps-categorieën (werknemers, ambtenaren en zelfstandigen)</p>	<p><u>Omschrijving van het formulier</u> Formulier om de betaling van kraamgeld/een adoptiepremie te verkrijgen naar aanleiding van een geboorte of adoptie in België of in het buitenland, of om de voorafbetaling van het kraamgeld vanaf de zesde maand (verschuldigd na 180 dagen) van de zwangerschap (opeisbaar vanaf de zevende maand) aan te vragen.</p> <p><u>Wat is een aanvraag om kraamgeld of adoptiepremie?</u> Gelet op de definitie van artikel 1, punt 14 van de bestuursovereenkomst is het formulier (zie voetnoot 1 op blz. 1) evenwel geen verplichting voor gezinnen die in België gedomicilieerd zijn. Omdat vaak onvoldoende gegevens over de gezinssituatie ter beschikking zijn zal het formulier onontbeerlijk zijn. Het kinderbijslagfonds zendt het formulier op aanvraag van de betrokkenen⁹.</p> <p>Wordt tevens als een voldoende formaliteit beschouwd om de betaling van kraamgeld te verkrijgen, het feit dat de sociaal verzekerde het authentiek en enig document "<i>geboortebewijs om het kraamgeld te verkrijgen</i>" overmaakt aan zijn kinderbijslagfonds, dat aantoont dat een geboorte heeft plaatsgehad en een geboorteakte werd opgemaakt of het feit dat het kinderbijslagfonds een elektronisch bericht van het Rijksregister in verband met een geboorte heeft ontvangen¹⁰.</p>

⁷ Een goed leesbare kopie van het document volstaat.

⁸ Verwantschapsgegevens opgenomen in de "samenstelling van het gezin" verkregen via het Rijksregister of het bewijs dat het kind is geboren tijdens het huwelijk van zijn (overleden) ouder(s), volstaan inzake bewijs van afstamming van de overledene.

⁹ Zie omzendbrief van de FAMIFED CO 1326 van 19 januari 2001.

¹⁰ Het kinderbijslagfonds stelt een bijkomend onderzoek in naar aanleiding van het niet-ontvangen van een mailbox voor een dossier waarin kraamgeld of een adoptiepremie werd betaald (cf. omzendbrief 1386/2016 – topic 2).

		<p><u>Aanpassingen aan het formulier</u></p> <p>Het formulier is herzien en aangepast aan de AKBW (1 juli 2014). en de wet op het meemoederschap¹¹</p> <p>Het formulier werd in 2016 aangepast in functie van een leesbaarheidsonderzoek en de naleving van de Only Once-wet.</p>
1.4.	De aanvraag om een toeslag voor langdurig werklozen, zieken en invaliden, gehandicapten, gepensioneerden, eenoudergezinnen, zelfstandigen met faillissementsverzekering, ex-werklozen, ex-invaliden en ex-gewaarborgde (Mod. S gezin in België en P 19 fisc (A) in het buitenland)	<p><u>Omschrijving van het formulier</u></p> <p>Formulier om de voorlopige betaling van een sociale toeslag of toeslag voor eenouderschap aan te vragen in afwachting van de controle met fiscale gegevens (fiscale flux).</p> <p>Het formulier wordt op aanvraag verstuurd of automatisch n.a.v. bepaalde gebeurtenissen die het recht op een toeslag kunnen doen ontstaan (zie: CO's 1400 en 1407). De aanvrager moet bewijzen toevoegen die aantonen dat het bruto inkomen uit (de samengetelde) beroeps/vervangingsinkomens het grensbedrag voor het verkrijgen van de toeslag niet overschrijdt. Voor gezinnen in het buitenland (P19fisc-A) of wanneer de partner werkt bij een internationale organisatie (P19fisc-B) wordt de verklaring op eer aangenomen.</p> <p>Voor de duur van de procedure van gezinshereniging met de partner in het buitenland kan een toeslag worden aangevraagd¹².</p>

¹¹ Zie: Omzendbrief van FAMIFED CO 1403 van 23 februari 2015

¹² Cf. dienstbrief 996/119 van 29 september 2015

2. De controleformulieren om een voorrangsrecht of het recht op een toeslag te vestigen en/of op te volgen

FORMULIER	AANWIJZINGEN
<p>2.1 Het recht op kinderbijslag voor kinderen met handicap (Mod. P2)</p>	<p><u>Omschrijving van het formulier</u></p> <p>Formulier om na te gaan of aan de voorwaarden is voldaan om recht te verkrijgen op een toeslag als als kind met handicap of een aandoening¹³ (artikel 47 Kinderbijslagwet) vanaf de leeftijd van achttien jaar.</p> <p>In het kader van de administratieve vereenvoudiging werd het formulier afgeschaft voor de gezinnen in België en vervangen door de verwerking van de socio-professionele gegevensfluxen.</p> <p><u>Voor kinderen met handicap in het buitenland</u></p> <p>Het formulier wordt automatisch door een kinderbijslagfonds gestuurd aan de bijslagtrekkende, wanneer het de beslissing ontvangt inzake de erkenning of gelet op MO 610 vanaf het jaar waarin het kind de leeftijd van 18 jaar bereikt en niet langer vanaf de leeftijd van 16 jaar en daarna elk jaar op 5 september en tevens naar aanleiding van een gebeurtenis die het einde van het recht kan betekenen (als afsluitend formulier).</p> <p>Het formulier is noodzakelijk voor de jaarlijkse evaluatie van het recht op de verhoogde kinderbijslag (artikel 47) en is niet onontbeerlijk voor de toekenning van de gewone bijslag.</p> <p><u>Aanpassingen aan het formulier</u></p> <p>De tekst van het formulier wordt aangepast in de zin van de dienstbrief II/c.996/98 van 24 mei 2011, welke de nieuwe procedure heeft verduidelijkt.</p>
<p>2.2 De plaatsing van een kind in een pleeggezin of in een instelling</p>	<p><u>Omschrijving van het formulier</u></p> <p>Formulier om te onderzoeken of aan de voorwaarden inzake plaatsing (artikel 70 en 51, § 3, 7° en 8°, Kinderbijslagwet) door een openbare overheid¹⁴ in een instelling (P3-a) of bij een particulier (P3-b) is</p>

¹³ Verkeerdelijk wordt de term “gehandicapte” gebruikt in plaats van “persoon met een handicap (Mededeling van de FOD Sociale Zekerheid nr. 622 van 12 januari 2017)

	(Mod. P3-a en P3-b)	<p>voldaan, teneinde het recht op kinderbijslag voor geplaatste kinderen te vestigen en op te volgen.</p> <p><u>Plaatsingen in België en in het buitenland</u></p> <p>Het wordt automatisch door de kinderbijslagfondsen gestuurd aan de instelling of aan de particulier waar/in wiens gezin het kind geplaatst is, wanneer zij van de plaatsende overheid een bericht ontvangen over de beslissing tot beginnende plaatsing en vervolgens jaarlijks op 5 september, alsook bij de intrekking of wijziging van de plaatsingsmaatregel door de administratieve of gerechtelijke overheid.</p> <p>Het formulier P3-b (formulier gezinsplaatsing) volstaat om de betaling van de kinderbijslag provisioneel aan te vatten, in afwachting van de officiële kennisgeving (zie topic 8 – geplaatste kinderen van de plaatsende overheid - Bericht 227).</p> <p><u>Aanpassingen aan het formulier</u></p> <p>Het formulier werd aangepast aan de AKBW (1 juli 2014).</p> <p><u>Voor de Vlaamse Gemeenschap</u></p> <p>Het formulier Mod. P3-a werd onderzocht en moet geen aanpassingen ondergaan ingevolge het decreet van 3 juli 2013 betreffende de Integrale Jeugdhulp van de Vlaamse Gemeenschap. Ingevolge het pleegzorgdecreet van 29 juni 2012 werd het formulier Mod. P3-b afgeschaft. (cf. email aan de kinderbijslaginstellingen van 24 december 2013)</p>
2.3	Het recht hoofdens een broer of zuster (Mod. P4)	<p><u>Omschrijving van het formulier</u></p> <p>Formulier om inlichtingen in te winnen over de gezins- en de beroepssituatie van de gezinsleden en de niet-inwonende verwanten, teneinde het recht op te volgen dat gevestigd is hoofdens een (half)broer of (half)zuster, gelet op de bijzondere regels die in dit verband van toepassing zijn¹⁵. Het formulier is afgeschaft voor gezinnen die in België verblijven en vervangen door de via de integratie in het Kadaster voor potentiële rechthebbenden gedistribueerde socio-professionele gegevensstromen.</p>

¹⁴ Laatste aanpassing van de formulieren P3-a en P3-b met de dienstbrief II/C/999/c.151 van 18 maart 2009.

¹⁵ Artikel 51, § 3, 4° en 5°, AKBW.

		<p><u>Gezinnen in het buitenland</u></p> <p>Voor de gezinnen in het buitenland wordt dit formulier vervangen door het formulier P12. Het formulier wordt jaarlijks op 15 januari gestuurd aan de bijslagtrekkende in het buitenland, alsook bij verval van het recht om het bestaan van een intern of extern voorrangrecht¹⁶ te kunnen opsporen van o.a. een gezinslid dat werknemer/ambtenaar/zelfstandige is geworden.</p>
2.4	<p>Het recht op kinderbijslag voor gehandicapte kinderen ouder dan 25 jaar</p> <p>(Mod. P5)</p>	<p><u>Omschrijving van het formulier</u></p> <p>Formulier om na te gaan of aan de voorwaarden is voldaan om het recht op te volgen als gehandicapte ouder dan 25 jaar in het buitenland (oud artikel 63 Kinderbijslagwet). Het gaat nog over een beperkt aantal volledig arbeidsongeschikte gehandicapten of gehandicapten die in een beschutte werkplaats tewerkgesteld zijn en die reeds de leeftijd van 21 jaar hadden bereikt op 1 juli 1987. In het kader van de administratieve vereenvoudiging werd het formulier afgeschaft voor de gezinnen in België en vervangen door de verwerking van de via integratie in het Kadaster gedistribueerde socio-professionele gegevensfluxen en/of bevraging van de pensioendiensten (nog geen flux met pensioengegevens).</p> <p><u>Voor oudere gehandicapten in het buitenland</u></p> <p>Het formulier wordt automatisch door een kinderbijslagfonds gestuurd aan de bijslagtrekkende elk jaar op 5 september en tevens naar aanleiding van een gebeurtenis die het einde van het recht kan betekenen.</p>
2.5	<p>Het recht van de student na het einde van de leerplicht</p> <p>(Mod. P7/P7int)</p>	<p><u>Omschrijving van de formulieren¹⁷</u></p> <p>Formulier om na te gaan of aan de voorwaarden¹⁸ voldaan is voor een kind dat studeert of een vorming volgt in België (P7) en buiten de EER¹⁹ (P7int) na de periode van onvoorwaardelijk recht (na 31 augustus van het jaar waarin het kind 18 jaar wordt).</p> <p>Het formulier wordt aan de bijslagtrekkende (ouder/opvoeder/instelling) gestuurd.</p>

¹⁶ Zie: voetnoot 25.

¹⁷ De lay-out van het formulier werd in samenwerking met Bpost herzien : www.famifed.be

¹⁸ Cf. koninklijk besluit van 10 augustus 2005.

¹⁹ Binnen de context van de bilaterale verdragen en het EER-verdrag werden specifieke formulieren opgesteld.

Wanneer moet er nog een formulier P7a/b zijn : Schema²⁰:

Wel	Niet
Geen flux D062 (avondonderwijs, sociale promotie,...)	Student wordt 25 jaar
Eerste recht in België	Onderbreking/stopzetting studies ook in het buitenland
Nieuw recht na onderbreking, andere studies na stopzetting	De jongere heeft zich laten inschrijven als werkzoekende (D043)
Het gehandicapte kind wordt 21 jaar (tweede laag recht) en geen D062	Einde van de thesisregeling

Het formulier bestaat naast een infogedeelte uit twee luiken:

i) Het vak P7-A

Het deel vraagt op 15 september van elk jaar informatie aan de ouders over de loopbaan van de student: verder studeren, beginnen werken, ingeschreven werkzoekende...

Voor alle studenten in de Vlaamse Gemeenschap wordt dit vak vervangen door de informatiebrief 18+

Deze informatie is belangrijk voor de sturing van het dossier, maar het luik P7A is **niet onontbeerlijk**²¹ als blijkt dat de betrokken inlichtingen via een flux werden ontvangen. Voor deeltijds studerende(n) (deeltijds werken/deeltijds leren) en stagiairs wordt het inkomen opgevraagd naar aanleiding van het ontvangen van de Rip-gegevens (cf. de inkomensvoorwaarden van artikel 3 van het KB van 12 augustus 2005).

ii) Het luik P7-B

Het luik dat bedoeld is om ingevuld te worden door de onderwijsinstelling in verband met de onderwijsvoorwaarden en het feit of het kind als regelmatige student is ingeschreven voor het ***aanstaande*** school- of academisch jaar.

²⁰ Cf. de dienstbrief 999/c.169 van 5 juli 2013.

²¹ De procedure werd toegelicht in de CO 1374 van 25 september 2008.

		<p>Verkorte attesten die de onderwijsinstellingen afleveren bij de inschrijving als student hebben dezelfde bewijskracht als een ingevuld formulier, indien ze alle relevante gegevens bevatten. Voor de "contrats de formation en alternance" (Franse Gemeenschap en de Franse Gemeenschapscommissie COCOF) werd een verkort formulier opgemaakt in samenwerking met de Centres d'éducation et de formation en alternance (CEFA's)²²</p> <p><u>Studenten in België?</u></p> <p><i>Studenten in een onderwijsinstelling gesubsidieerd of erkend door de Vlaamse/Duitstalige²³ Gemeenschap</i></p> <p>Voor het secundair algemeen, technisch, beroeps- of kunstonderwijs (ASO, TSO, BSO, KSO) en het hoger onderwijs (Bachelor/master) ontvangt het kinderbijslagfonds een flux van de databank van de Vlaamse Gemeenschap (DHO) via de Kruispuntbank (flux D062)²⁴.</p> <p>Gezinnen in de Vlaamse Gemeenschap met een kind dat 18 jaar wordt ontvangen een infoblad 18+ waarmee informatie wordt gegeven, maar geen formulier P7 meer.</p> <p>Het formulier P7 -B is niet nodig als de gegevens via flux werden bekomen. Wordt het formulier of een attest niettemin ontvangen dan geldt het als voldoende bewijs²⁵ voor de betaling.</p> <p><i>Ander onderwijs in de Vlaamse/Duitstalige Gemeenschap</i> Gegevens over andere onderwijstypes worden niet verkregen via een flux, en moeten bijgevolg nog via een papieren attest worden bekomen: privé-onderwijs, onderwijs voor sociale promotie, de voorbereidende leergangen voor de Koninklijke Militaire School,...De gezinnen moeten het zelf aan het kinderbijslagfonds overmaken.</p>
		<p><i>Studenten in een onderwijsinstelling gesubsidieerd of erkend door de Franse Gemeenschap</i></p> <p>Het luik P7-B of een (afgeprint)²⁶ attest is onontbeerlijk om de kinderbijslag te betalen voor het</p>

²² Cf.de dienstbrief 999/c. 117 van 18 september 2015

²³ Cf. de dienstbrief 999/c.169 van 5 juli 2013.

²⁴ Het betreft gebufferde attesten met beperkte consultatiemogelijkheden. Er is nog geen archivering voor de voorbije studiejaren (max. 1 jaar).

²⁵ TER HERINNERING : In geval van tegenstrijdigheid tussen verschillende attesten/berichten dient men het geval te signaleren aan de dienst Monitoring en de betalingen te schorsen tot ontvangst van een antwoord (cf. dienstbrief 999/169 van 5 juli 2013).

		<p>aanstaande school- of academiejaar.</p> <p><u>Aangezien studenten woonachtig in de Oostkantons het hoger onderwijs in de Franse Gemeenschap volgen werd een gemengd formulier (Duits-Frans) samengesteld²⁷.</u></p> <p><u>Studenten in het buitenland</u>²⁸</p> <p>Wat betreft studies in het buitenland gelden de volgende formulieren, jaarlijks te ontvangen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • P7-A; • P7-int voor studies in onderwijsinstellingen <i>buiten</i> de Europese Economische Ruimte (EER); • E402 (Europees formulier) voor studies in onderwijsinstellingen <i>binnen</i> de Europese Economische Ruimte (EER). <p>Opmerking: het formulier P7-A is niet meer nodig als het formulier P7-int of formulier E402 volledig ingevuld en ondertekend werden ontvangen (alleen bij het begin van de studies en daarna jaarlijks). Van het schoolattest wordt een kopie, pdf, fax, foto aanvaard. Voor Polen geldt een bijzondere regeling. De attesten van de onderwijsinstellingen moeten worden gevalideerd door de ROP's²⁹.</p>
2.6	<p>Het recht van het kind verbonden met een leerovereenkomst (Mod. P9)</p>	<p><u>Omschrijving van het formulier</u></p> <p>Formulier om de voorwaarden van het recht op kinderbijslag als leerling verbonden door een leercontract/-verbintenis na het onvoorwaardelijk recht in België en buiten de EER na te gaan. Het formulier wordt gestuurd aan de bijslagtrekkende (ouder/opvoeder/instelling) naar aanleiding van een eerste aanvraag van het recht op kinderbijslag in België en jaarlijks op 15 september vanaf het jaar waarin de jongere 18 wordt (bij het einde of bij verbreking van het contract in de loop van het jaar) om informatie in te winnen bij de leermeester en de leersecretaris. Het formulier moet eveneens ondertekend worden door de bijslagtrekkende, de leermeester en de leersecretaris (trajectbegeleider).</p> <p>Voor het Waals Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie COCOF is het formulier vanaf 1</p>

²⁶Steeds meer onderwijsinstellingen in de Franse Gemeenschap leveren op elektronische wijze studieattesten af aan de studenten, waarvan de geprinte versie bij het ingevulde formulier P7 wordt gevoegd. De voorwaarden voor de geldigheid van deze attesten werden gepreciseerd in dienstbrief 999/172 van 4 juli 2014.

²⁷ Cf. Dienstbrief 999/c. 176 van 3 juli 2015

²⁸ Cf. bijlage 2 bij deze omzendbrief.

²⁹ Cf. Dienstbrief 996/115 van 28 oktober 2015 in verband met de gegevensuitwisseling met de Poolse Regionale Bureaus (ROP's).

		<p>september 2015 vervangen door een verklaring van de IFAPME in het Waalse Gewest (Institut wallon de formation en alternance et des indépendants et petites et moyennes entreprises) en de EFPME in het Brussels Gewest (Espace Formation des Petites et Moyennes Entreprises of een kopie van het contrat de "Formation en alternance". De P9 geldt alleen nog voor de voordien afgesloten contracten In de Vlaamse Gemeenschap geldt de P9 enkel nog leercontracten met indiensttreding tot 31 augustus 2016. Deze contracten vallen nog steeds onder het KB van 6 maart 1979 en blijven van kracht tot het einde of de verbreking van het contract. Vanaf 1 september 2016 worden alle nieuwe contracten afgesloten in de vorm van overeenkomsten alternerende opleiding (OAO) en gebeurt de gegevensinzameling via vraag 21 op het formulier P7-B of een kopie van het contract. (dienstbrief van FAMIFED c.996/117 en 996/117bis).</p>
2.7.	<p>Het recht van het kind dat een onderneming-opleiding volgt (Mod. P9bis)</p>	<p><u>Omschrijving van het formulier</u></p> <p>Formulier om de voorwaarden van het recht op kinderbijslag als leerling die een opleiding volgt in het kader van de vorming tot ondernemingshoofd na het onvoorwaardelijk recht in België en buiten de EER na te gaan. Het formulier wordt gestuurd aan de bijslagtrekkende (ouder/opvoeder/instelling) naar aanleiding van een eerste aanvraag van het recht op kinderbijslag in België en jaarlijks op 15 september vanaf het jaar waarin de jongere 18 wordt (bij het einde of bij verbreking van het contract in de loop van het jaar) om informatie in te winnen bij de onderwijsinstelling (Syntra/IFAPME/EFPME) en de leersecretaris. Het formulier moet eveneens ondertekend worden door de bijslagtrekkende, de leermeester en de (trajectbegeleider).</p> <p>De jongere moet zich dadelijk laten inschrijven als werkzoekende (beroepsinschakelingstijd) na voltooiing van het leercontract.</p> <p>In geval van een variabel loon mag de inhoud van het formulier worden vervolledigd met de verklaring op de briefmodule deeltijds leren/deeltijds werken.</p>

2.8	De beroeps- en gezinssituatie (Mod. P12)	<p><u>Omschrijving van het formulier</u></p> <p>Formulier om de gezins- en de beroepssituatie van de gezinsleden na te gaan teneinde het recht op te volgen gevestigd hoofdens een ouder of een niet-ouder die in de rangorde der potentiële rechthebbenden niet het statuut van voorrangsgerechtigde volgens de externe³⁰ voorrangsregeling heeft, wanneer die gezins-/professionele situatie niet op systematische wijze kan gesignaleerd worden via het netwerk der socialezekerheidsinstellingen.</p> <p>Het formulier is afgeschaft voor gezinnen die in België verblijven en vervangen door de via de integratie in het Kadaster voor potentiële rechthebbenden gedistribueerde socio-professionele gegevensstromen.</p> <p><u>Gezinnen in het buitenland</u></p> <p>Dit formulier wordt alleen nog in bijzondere gevallen, jaarlijks op 15 januari en bij verval van het recht, aan gezinnen buiten België gestuurd om het bestaan te kunnen opsporen van een gezinslid dat werknemer/ambtenaar/zelfstandige wordt in functie van het bepalen van het extern voorrangsrecht (voorrang met buitenlands kinderbijslagregime).</p>
-----	--	--

2.9	De wezenbijslag (Mod. P16)	<p><u>Omschrijving van het formulier</u></p> <p><u>Wees in België?</u></p> <p>De verzending van het formulier P16³¹ werd afgeschaft en vervangen door een opvolging via het Rijksregister van de samenwoonst (het feitelijk gezin) of de hertrouw van de overlevende echtgenoot voor gezinnen in België.</p> <p>In uitvoering van de programmawet van 27 december 2004 wordt het recht op de verhoogde wezenbijslag hersteld (50bis) op het ogenblik van de scheiding na een huwelijk of na de vorming van een feitelijk gezin. Deze feiten worden bewezen aan de hand van een officieel document³². Tijdens de duur van de procedure van gezinshereniging met de partner in het buitenland kan onder</p>
-----	----------------------------	--

³⁰ De **externe** voorrangsregels regelen de prioriteit met buitenlandse regelingen (artikel 60 AKBW).

³¹ Met de circulaires van FAMIFED, CO 1340 van 24 juli 2002 en 1355 van 16 januari 2006, werd aan de kinderbijslagfondsen de gewijzigde procedure meegedeeld voor de vaststelling van het recht op **wezenbijslag**.

³² Zie omzendbrief van de Minister van Sociale Zaken, MO 588 van 17 maart 2005: verklaring van een officiële instantie, bv. van de bevolkingsdiensten en de dienstbrief 999/109.

		<p>bepaalde voorwaarden een éénoudertoeslag worden aangevraagd³³.</p> <p>Het Model J (verklaring over het niet-vormen van een feitelijk gezin) of een getuigenverklaring is voor deze situatie niet dienstig.</p> <p><u>Wees in het buitenland?</u></p> <p>Voor gezinnen met wezen in het buitenland werd het formulier gebruikt om de (gezins)situatie na te gaan van de overlevende ouder, teneinde het recht op de verhoogde wezenbijslag op te volgen. Het werd afgeschaft vanaf 1 maart 2013 en vervangen door het formulier P12 (zie: punt 2.8).</p>
2.10	De door de overlevende ouder “verlaten” wees (Mod. P16com)	<p><u>Omschrijving van het formulier</u></p> <p>Formulier om na te gaan of voldaan is aan de door de minister in de circulaire MO 393 vastgestelde parameters inzake contacten met de wezen en onderhoudsverplichtingen in hoofde van de overlevende ouder, teneinde het recht op de verhoogde wezenbijslag ingevolge verlating van het weeskind te vestigen en op te volgen. Dit formulier wordt gestuurd aan de bijslagtrekkende (opvoeder/instelling) wanneer een vermoeden van verlating ontstaat, d.w.z. telkens wanneer de overlevende ouder het kind niet in zijn gezin opvoedt (bijv. de wees is geplaatst in een instelling/bij particulier). Het wordt elk jaar op 15 januari en bij verval van het recht aan de bijslagtrekkende gestuurd voor de jaarlijkse evaluatie van het recht op de verhoogde wezentoelage en is geen voorwaarde voor de toekenning van de gewone wezenbijslag die gelijk is aan de basisbijslag. Het moet niet gestuurd worden wanneer het rechtgevend kind een volle wees is. De verlating van het weeskind door de overlevende ouder is een situatie die in twijfel- en discussiegevallen bij voorkeur via een controle met een bezoek ter plaatse bij <i>de bijslagtrekkende</i> moet worden beslecht.</p>
2.11	Het recht op de toeslag voor langdurig werklozen, zieken en invaliden, gehandicapten,	<p><u>Omschrijving van het formulier</u></p> <p>Gezinnen in België</p> <p>Het formulier P19 werd afgeschaft voor nieuwe gevallen vanaf 1 januari 2015 met de CO 1400 van 11 december 2014. Voor de overgang naar het nieuwe systeem werden twee formulieren ontwikkeld, nl. Pfisc-ter en Pfisc-trans (eenmalig verstuurd op 15 januari 2015).</p>

³³ Cf. dienstbrief 996/119 van 29 september 2015

	<p>gepensioneerden, eenoudergezinnen, zelfstandigen met faillissementsverzekering, ex-werklozen, ex-invaliden en ex-gewaarborgde (P19 /P19_fiscA)</p>	<p>Het formulier P19 wordt nog enkel gebruikt voor ten laatste op 31 december 2014 afgesloten rechten die nog moeten onderzocht worden of nog moeten worden afgesloten met een inkomensverklaring (erewoord), bijv. gelijkgestelde periodes die lopen tot 31 december 2014).</p> <p>Vanaf 2015 gebeurt de vaststelling van het recht op de toeslag op basis van de fiscale gegevens verkregen via de fiscale flux. Ingeval na de laatste bulkopvraging nog steeds geen fiscale gegevens worden ontvangen, wordt een formulier P19Fisc A gestuurd om de inkomensgegevens op te vragen bij het gezin en wordt het recht vastgesteld op basis van de verklaring op eer over het inkomen.³⁴</p> <p><u>Gezinnen in het buitenland</u></p> <p>Dit formulier (P19_fiscA) wordt jaarlijks op 15 januari en bij verval van het recht, aan gezinnen buiten België gestuurd teneinde te kunnen onderzoeken of het totaal bedrag van (de samengetelde) van de beroeps-/vervangingsinkomens het grensbedrag voor het verkrijgen van de toeslag niet overschrijdt. Vanaf 1 januari 2015 gaat het om het belastbaar inkomen.</p>
2.12	<p>Het recht van de als werkzoekende ingeschreven schoolverlater tijdens de beroepsinschakelings-tijd (Mod. P20)</p>	<p><u>Omschrijving van het formulier</u></p> <p>Formulier om de voorwaarden van het recht op kinderbijslag als werkzoekende schoolverlater in België en in de EER na het onvoorwaardelijk recht na te gaan. Het formulier wordt verstuurd aan de bijslagtrekkende bij begin en het einde van de beroepsinschakelings-tijd (toekenningsperiode of TP) om te weten of de schoolverlater aan de gestelde voorwaarden inzake tewerkstelling en inkomen heeft voldaan³⁵.</p> <p><u>Aanpassingen aan het formulier</u></p> <p>Het formulier werd in 2016 aangepast naar aanleiding van de gewijzigde procedure voor de vaststelling van het recht op kinderbijslag voor werkzoekende schoolverlaters ten gevolge van de regionalisering van het activeringsbeleid van het zoeken naar werk en de opvolging van de actieve beschikbaarheid³⁶</p>

³⁴ CO 1412 van 20 februari 2017.

³⁵ Voor de formulieren P20 en P20com werden meer precieze instructies gegeven in de circulaire van de FAMIFED , CO 1303 + dienstbrief 999/C153 van 1 juli 2009.

³⁶ CO 1410 van 10 juni 2016

2.13	Het recht van de als werkzoekende ingeschreven schoolverlater tijdens de verlenging van de beroeps-inschakelingstijd (BIT 1)	<p><u>Omschrijving van het formulier</u></p> <p>Formulier om het recht op kinderbijslag vast te kunnen stellen als werkzoekende schoolverlater in België gedurende de verlenging van de beroepsinschakelingstijd, omdat de jongere geen twee positieve evaluaties van het zoeken naar werk heeft bekomen. Het formulier wordt verstuurd aan de bijslagtrekkende bij einde van de beroepsinschakelingstijd om na te gaan of de beroepsinschakelingstijd verlengd wordt bij gebrek aan twee positieve evaluaties. Desgevallend dient men een kopie op te vragen van de meest recente evaluatie ³⁷</p>
2.14	Wijze van betalen van de gezinsuitkeringen (Mod. WFeb+ Mod. W-int)	<p><u>Mod. W</u></p> <p>Formulier om de betaling op een rekening aan te vragen voor bijslagtrekkenden die in België een rekening openen. Wordt door de kinderbijslagfondsen automatisch verstuurd aan de bijslagtrekkende bij elke creatie van een nieuw dossier³⁸. Van het attest wordt een kopie, pdf, fax aanvaard.</p> <p>Er werd met FEBELFIN een procedure uitgewerkt om de titularis van de rekening te controleren³⁹.</p> <p><u>Mod. W-int</u></p> <p>Formulier om de betaling op een rekening aan te vragen voor bijslagtrekkenden die in het buitenland een rekening openen. Wordt door de kinderbijslagfondsen automatisch verstuurd aan de bijslagtrekkende bij elke creatie van een nieuw dossier⁴⁰. Van het attest wordt een kopie, pdf, fax aanvaard.</p>

³⁷ Zie: CO 1410 van 10 juni 2016.

³⁸ Periodiek te herinneren aangezien de betaling per cheque niet kosteloos of zonder gevaren (diefstal,verlies) is.

³⁹ Zie dienstbrief 996/114 van 9 april 2015 + addendum.

⁴⁰ Zie de dienstbrief 999/c.150 van 18 december 2008.

2.15	Formulier Mod. J (Vermoeden van een feitelijk gezin)	<p><u>Omschrijving van het formulier</u></p> <p><u>Negatieve gevolgen van het feitelijk gezin (formulier J-a)</u></p> <p>Formulier om de negatieve effecten van het feitelijk gezin (verlies van de hogere schaal) aan de betrokkenen mede te delen en desgevallend het vermoeden van een feitelijk gezin te weerleggen⁴¹.</p> <p>De verklaring van huurovereenkomst is onvoldoende om het feitelijk gezin te weerleggen. De huurovereenkomst moet fiscaal worden geregistreerd anders blijft het vermoeden van feitelijk gezin verder bestaan. Een kopie van de elektronische aanvraag van de registratie volstaat als bewijs. Als het Rijksregister wordt aangepast (twee gezinskernen), vervalt het vermoeden zelfs zonder huurovereenkomst. Als het Rijksregister binnen de drie maanden niet is aangepast dan wordt een controle ter plaatse aangevraagd.</p> <p><u>Positieve gevolgen van het feitelijk gezin (formulier J-b)</u></p> <p>Formulier om de kinderbijslag te bekommen voor kinderen van een persoon met wie een feitelijk gezin wordt gevormd en waarop het feitelijke gezin wordt verklaard. Dient tevens om de betaling in rang voor alle kinderen van het nieuw samengesteld gezin te bekommen. Het formulier wordt gestuurd wanneer een vermoeden van een feitelijk gezin ontstaat, bv. door de ontvangst van een mail-box met de melding van een wijziging van de gezinssamenstelling in het Rijksregister.</p> <p>Het feitelijk gezin dat bevestigd en ontkend wordt op het formulier J moet getekend worden door alle betrokken partijen.</p> <p>Wordt evenwel de toeslag geschorst op basis van een vermoeden gesteund op een gezinssamenstelling van het Rijksregister, dan is geen verklaring met het formulier J nodig om de groepering en de rangregeling van het feitelijk samengesteld gezin uit te voeren (artikel 42 AKBW).</p>
2.16	Formulier Mod. L (Verklaring van gelijk verdeelde	<p><u>Omschrijving van het formulier</u></p> <p>Formulier om de <i>gelijk verdeelde huisvesting</i> (bilocatie) te onderzoeken van een kind dat in co-ouderschap wordt opgevoed, halftijds bij de vader en halftijds bij de moeder (of op een</p>

⁴¹ Zie dienstbrief 996/109 van 17 april 2014.

	huisvesting van een meerderjarig kind ⁴²⁾	studentenkamer woont). Wordt aan beide ouders gestuurd drie maanden voor het einde van de leeftijd van 18 jaar, de leeftijd waarop het kind de meerderjarigheid bereikt en die in principe het einde van het co-ouderschap inluit (<i>niet voor verlengd minderjarigen</i>). Moet niet verstuurd worden voor kinderen die verlengd minderjarig verklaard zijn: voor die kinderen blijft de co-ouderschapsregeling verder van toepassing.
2.17	Formulier "De illegale bijslagtrekkende" ⁴³	<u>Omschrijving van het formulier</u> Formulier waarbij de rechthebbende verklaart de kinderbijslag te willen ontvangen voor een bijslagtrekkende die illegaal in het koninkrijk verblijft.
2.18	Kwijtschelding van een kinderbijslag-schuld (Mod. Z) ⁴⁴	<u>Omschrijving van het formulier</u> Formulier om de kwijtschelding van een kinderbijslagschuld aan te vragen.
2.19	Formulier "Gezins hereniging" ⁴⁵	<u>Formulier om de toeslag voor alleenstaande ouders te vragen wanneer de huwelijkspartner in het buitenland verblijft en een gezinshereniging is aangevraagd.</u>

⁴² Zie bijlage bij de omzendbrief van FAMIFED, CO 1356 van 9 juni 2006.

⁴³ Zie omzendbrief van FAMIFED, CO 1376 van 8 september 2008.

⁴⁴ Zie omzendbrief van FAMIFED, CO 1346 van 15 december 2003.

⁴⁵ Zie dienstbrief 996/119 van 29 september 2015

3. De formulieren voor het opvragen van arbeidsprestaties

FORMULIER		AANWIJZINGEN
3.1	De verklaring van de werkgever (Mod. AB)	Het formulier is sedert 2003 vervangen door de RIP- en DIMONA-aangifte.
3.2	De verklaring van de werkgever (Mod. G)	Het formulier is afgeschaft bij de invoering van de multifunctionele aangifte DMFA in 2003.

4. Europese en internationale formulieren

A) Formulieren voor Belgische kinderbijslag binnen de EER-ruimte*

Op de website van de FAMIFED vindt u een overzicht van de formulieren, gebruikelijk binnen de Europese context en de talen waarin het formulier beschikbaar is (zie: www.famifed.be)

Het betreft:

Code formulier	Omschrijving van het formulier
E401	Gezinssamenstelling in het buitenland
E402	Student in EU
E403	Leerovereenkomst of beroepsopleiding in EU
E404	Geneeskundige verklaring in verband met de toekenning van gezinsbijslagen
E405	Kinderbijslag in een ander land van EU

* In afwachting van de implementatie van een EESSI (Electronic Exchange of Social Security Information) - Zie: CO 1383 van 11 mei 2010.

E407	Medische verklaring met het oog op de toekenning van een bijzondere gezinsbijslag of een verhoogde gezinsbijslag voor kinderen met handicap
E411	Gezinsbijslag in het land waar de kinderen wonen

Over de stand van zaken met betrekking tot de SED-berichten in het kader van de EESSI wordt verwezen naar de dienstbrief 997/78 van 24 april 2014. Papieren SED-berichten van buitenlandse instellingen gelden als bewijsmiddel en ze moeten gebruikt worden wanneer een buitenlandse instelling daarom vraagt (Topic 12 – De gegevensuitwisseling met het buitenland).

B) Formulieren voor kinderbijslag met landen waarmee België een bilateraal verdrag heeft afgesloten

Op de website van FAMIFED vindt u een overzicht van de formulieren, gebruikelijk binnen de bilaterale context (zie: www.famifed.be).

Het betreft:

Land waarmee een bilateraal akkoord werd afgesloten	Code formulier	Omschrijving van het formulier
Algerije	B. Alger. 21	Gezin in Algerije
Macedonië	B RM AA	Aanvraag voor kinderen in Macedonië
	B RM 401	Gezin in Macedonië
	B RM 402	Student in Macedonië
Marokko	BM24	Gezin in Marokko
	BM25	Student in Marokko
Bosnië-Herzegovina ⁴⁶	BY29	Gezin in Bosnië-Herzegovina
Tunesië	B TUN 2 1	Gezin in Tunesië
	B TUN 24	Student in Tunesië
Turkije	BT25	Student in Turkije
Servië,	BE_SRB (N/F) SRB-BE (N/F)	Gezin in Servië ⁴⁷

⁴⁶ Zie : dienstbrief II/C/999/c.165 van 10 oktober 2012.

⁴⁷ Zie: omzendbrief van FAMIFED CO 1264-bijlage 5/13

Montenegro,	MNE-BE (N/F) BE-MNE(N/F)	Gezin inMontenegro ⁴⁸
-------------	-----------------------------	----------------------------------

C) Andere formulieren

Op de website van FAMIFED vindt u een overzicht van de formulieren die in bijzondere situaties worden gebruikt en waarvoor in het kader van een welbepaald verdrag geen specifiek formulier werd opgesteld, evenals de talen waarin het formulier beschikbaar is (zie: www.famifed.be).

Het betreft:

Code formulier	Omschrijving van het formulier
P7int	Student in een staat buiten de EER (geen verdrag)
P12	Gezin buiten België (onderzoek van de voorrang)
P16	Wezenbijslag buiten België (vervangen door P12 vanaf 1 maart 2013)
P19-fisc (A)	Toeslag op de kinderbijslag buiten België
W-int	Betaling op een niet-Belgische zichtrekening

⁴⁸ Zie: omzendbrief van FAMIFED CO 1264 -bijlage 5/12